ЈП „3.Септембар"
31320 Нова Варош, ул. Карађорђева 114

Регистарски број:07404210426
МБ:07210426
ПИБ:101977908

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈП“3.СЕПТЕМБАР“
НОВА ВАРОШ
ЗА 2026. ГОДИНУ

Председник Надзорног одбора
ЈП „3.Септембар“ Нова Варош
Љубинко Трипковић,дипл.ецц.

НОВА ВАРОШ
Децембар 2025.године

САДРЖАЈ:

1.ОПШТИ ПОДАЦИ
1.1. Основни статусни подаци
1.2. Мисија и визија предузећа
1.3.Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије
1.4.Организациона шема предузећа
1.5. Менаџмент предузећа и чланови Надзорног одбора

2.АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025.ГОДИНИ

2.1.Процењени физички обим активности
2.2. Процена финансијских показатеља за 2025.годину
2.3.Спроведене активности за унапређење процеса пословања
2.4.Спроведене активности у области корпоративног управљања

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026.ГОДИНУ

3.1. Циљеви предузећа
3.2. Кључне активности за достизање циљева
3.3. Ризици у пословању
3.4. Активности које предузеће планира да спроведе у циљу унапређења корпоративног управљања
3.5. Планирани индикатори за 2026.годину

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

4.1. План и пројекција прихода за 2025.год.и план прихода за 2026.годину
4.2. План и пројекција расхода за 2025.год. и план расхода за 2026.годину

5. РАСПОДЕЛА ПЛАНИРАНЕ ДОБИТИ

6.ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

6.1. Зараде
6.2. Динамика запошљавања

7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

8. ПЛАН НАБАВКИ

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

10.СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

ПРИЛОГ – Обрасци у складу са Уредбом Владе Републике Србије о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2026.годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2026-2028.године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса са пратећим Смерницама, 05 број 110-12412/2025-1, од 20. новембра 2025. године.

1.1.ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: ЈП „3.СЕПТЕМБАР“ – Јавно предузеће за комуналну делатност „3.Септембар“
Седиште: Нова Варош, Карађорђева бр.114
Претежна делатност: Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
Матични број: 07210426
Порески идентификациони број (ПИБ): 101977908
ПДВ број Предузћа: 136394858
Сајт: www.jp3septembar.rs
Маил адреса: 3.septembar@gmail; info@jp3septembar.rs
Надлежно министарство: Министарство привреде

Пословање ЈП „3.Септембар“ Нова Варош је дефинисано ближе *Одлуком о организовању јавног предузећа за комуналне делатности „3.Септембар“ Нова Варош*,број 06-43/4/2016-02 од 28.11.2016.године и Одлуке о измени и допуни наведене одлуке број: 06-126/35/2017-02 од 27.12.2017. године а његово пословање је усклађено са *Законом о јавним предузећима* (Сл.гл.РС бр.15/2016 и 88/19) и *Законом о комуналним делатностима* (Сл.гл.РС бр.88/11, 104/2016, 95/18 и 94/2024).
Комуналне делатности у смислу овог закона су делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем.

Основне делатности ЈП „3.Септембар“ Нова Варош су:

- Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде,
- Прикупљање и одвођење отпадних канализационих вода,
- Прикупљање и одвожење комуналног неопасног оптада.
- Управљање гробљима,
- Управљање пијацама.

Као и друге поверене комуналне делатности **Одлуком о комуналним делатностима на територији општине Нова Варош** број:06-115/10/2017-02 од 16.11.2017.године.
Одлука о водоводу и канализацији број: 06-10/4/2019-02 од 14.03.2019. год. је усаглашена између осталог са Законом о водама („Службени гласник РС“, бр.30/2010, 93/2012 и 101/2016) и истом се прописују општи услови , начин вршења делатности снабдевања водом становништва и привреде, одвођење и пречишћавање отпадних вода из насеља и атмосферских вода са јавних површина, као и опште услове изградње, одржавања и коришћења водовода и канализације на територији општине Нова Варош.

Одлука о управљању отпадом на територији општине Нова Варош број: 001096036 2025 06356 001 000 060 107 од 21.03.2025. је усаглашена са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/2018-др.закон и 35/2023).

1.2. МИСИЈА И ВИЗИЈА ПРЕДУЗЕЋА

МИСИЈА

- Јасна орјентација ка крајњем кориснику кроз пружање квалитетне услуге дистрибуције воде која ће задовољити квалитетом, квантитетом и здравственом исправношћу.
- Одвођење отпадних вода и управљање отпадом покушавајући да поштујемо све веће стандарде у заштити животне средине.
- Планиран и стабилан развој, уз сталну имплементацију иновативних идеја и уважавање еколошких принципа.

ВИЗИЈА

- Савремено, успешно предузеће и лидер у области водоснабдевања, одвођења и пречишћавања отпадних вода, проширењу обухвата одвоза отпада на подручју општине уз обавезу очувања животне средине и ширењу свести о заштити животне средине.

1.3. ДУГОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ

Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈП „3.Септембар“ Нова Варош за период 2017-2027 године усвојен је на седници Надзорног одбора одржаној 02.03.2017.године,заводни број: 308/2017-3, на исти је сагласност дао оснивач, општина Нова Варош 30.03.2017. год. Број: 06-28/4/2017-02. Овај као и остала важна акта за организацију и пословање Предузећа, налазе се на сајту предузећа www.jp3septembar.rs.

1.4. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ПРЕДУЗЕЋА

ЈП 3.Септембар“ је основано као јединствена пословна и економска целина. Предузеће послове из своје надлежности обавља у складу са *Законом о јавним предузећима* (Сл.гл.РС бр.15/2016 и 88/19) и *Законом о комуналним делатностима* (Сл.гл.РС бр. 88/11, 104/2016, 95/18 и 94/24).

Сам посао се извршава кроз следеће секторе:

- РЈ "Водовод и канализација",
- РЈ "Чистоћа и Механизација",
- Сектор економских и општих послова.

Поред Макро шеме управљања у руковођења у прилогу достављамо и следеће табеле:

- Број запослених по секторима/организационим јединицама на дан 31.12.2025.год.
- Квалификациона структура зпослених
- Старосна стуктура
- Стуктура по полу и
- Структуру запослених по времену у радном односу.

1.5. МЕНАЏМЕНТ ПРЕДУЗЕЋА И ЧЛАНОВИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Јавно предузеће је предузеће које обавља делатност од општег интереса, а које оснива Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе. Предузеће се оснива и послује ради:

1. Обезбеђења трајног обављања делатности од општрег интереса и редовног задовољења потреба корисника услуга,
2. Развоја и унапређења обављања делатности од општег интереса,
3. Обезбеђивања техничко-техолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја,
4. Стицања добити и остваривања другог законом утврђеног интереса.

Надзор над пословањем, обавља Надзорни одбор преузећа, где су два члана, представници оснивача и један члан као представник запослених, и то:

- Љубинко Трипковић, дипл.ецц.– Председник Надзорног одбора, именован од стране Скупштине општине Нова Варош,
- Рајко Чоловић, дипл.инг.електротехнике. – члан, именован од стране Скупштине општине Нова Варош,
- Зоран Миросављевић дипл.пољ.инг. - члан Надзорног одбора испред запослених,сви именовсни Решењем Скупштине општине Нова Варош број: 06-121/8/2024-02 од 23.12.2024. год. на период од 4 (четири) године.
- Вршилац дужности директора Предузећа – Олесиа Маринковић, мастер економиста, именована од стране Скупштине општине Нова Варош, Решењем број: **004639897 2025 06356 001 000 060 107** од 27.11.2025.год. на период од годину дана.
- Руководилац службе економских и општих послова – Сузана Шуљагић, дипл.ецц.
- Руководилац радне јединице „Водовод и канализација“ Љубиша Недовић, дипл.маш.инг.
- Руководилац радне јединице „Чистоћа и механизација“ Зоран Миросављевић, дип.пољ.инг.

2.АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025.ГОДИНИ

2.1. ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ

ЈП „3.Септембар“ као једино предузеће у области водоснабдевања и одвођења отпадних вода, одвођења неопасног отпада на територији општине Нова Варош има монополски положај, али је пословање предузећа у великој мери условљено одлукама Оснивача и мерама Владе Републике Србије, што представља и оквир за креирање пословне политике предузећа.

Ресурси на које предузећа може да рачуна у наредним годинама су:

- Људски ресурси,
- Информационо-комуникационе технологије,
- Инфраструктура.

За функционисање комплетног система задужено је у току 2025. године, 62 запослена који су организовани за функционисање следећих целина:

- Водоводни и канализациони систем,
- Прикупљање и одвоз неопасног оптада,
- Прикупљање, одвајање, складиштење рециклабирног отпада,
- Финансијски, општи, правни и послови набавки.

Целокупно пословање се одвија у сврху пружања најквалитетнијих услуга крајњем кориснику, које су у потпуности компатибилне њиховим потребама. Јавно предузеће је сервис свих грађана, па се кроз константан развој може очекивати уређенији и бољи живот у локалној заједници.

У свом пословању предузеће користи систем за обрачун и наплату комуналних услуга програм Наплата, предузећа „Омнидата“ из Шапца. У овом систему су повезани са сервером шест радних станица на којима се управља кампањама очитавања, евиденција потрошње воде, фактурисање евидентиране потрошње, врши обраун на основу просечне потрошње, обрачун и расподела потрошње воде код потрошача који имају регистровану потрошњу на заједничком бројилу. Фактурише се услуга прикупљања и одвожења отпада привреди и физичким лицима. Кроз овај програм се прати и застарелост потраживања, врши формирање тужбених захтева, све врсте финансијских промена везаних за фактурисање комуналних услуга.

Поред овог програма за све финансијско-књиговодствене евиденције користимо књиговодствени програм МПП -2 где је на сервер повезано 7 радних станица. Сви рачунари су умрежени и користимо оптички интернет провајдера Телеком Србија, уз уговорену месечну обавезу. Сви релевантни подаци се бекапују и чувају на екстерним уређајима за архивирање база подтака.

Између филтерских постројења комуникација се врши преко SCADA програма преко кога се прате сви релевантни параметри око количине воде, нивоу у резервоарима, отворености филтера, мутноћи воде.

ЈП „3.Септембар“ Нова Варош да би квалитетно испунило поверене послове производње и испоруке воде и одвођења отпадних вода на коришћењу има следећу комуналну инфраструктуру:

1. **Изворишта**: Лакомица, Гачево врело, Црно врело, Шапоњића врело.
2. **Филтерска постројења**: Центар, Шапоњића врело.
3. **Резервоари:** Мукића Јама, Брежђа, Вионик 1 и 2, Шопот, Махала, Милановац, Вођњак, Панорама, Бабића Брдо, Центар.
4. **Резервоар и постројење:** МЗ Бурађа - извориште Перишта, МЗ Горња Бистрица - извориште Чесме – два резервоара и постројење, МЗ Амзићи са изворишем Друловића чесме - три резервоара и два постројења.
5. **Водовод у Акмачићима:** изворишта Станићи, Крш Дрмановићи, Вилови, Тољићи, Тирово врело, Кандина вода.
6. **Црпне станице отпадних вода:** Петловац- Браношевац, Златар код виле „Јелене“, Златар 1 и 2
7. **Постројење за пречишћавање отпадних вода:** Центар.

8. Део реконструисаног **водовода у Драглици,** извориште Врело, али без одрађене разводне мреже и потрошача, каптаже која мора да се реконструише, што треба да буде урађено у некој будућој фази, у зависности од приоритета оснивача.
9. Од јула 2022. године Прузеће је преузело и водовод на Тикви, извориште **Забој** и резервоар.

Дужина главног довода 19 км, дужина разводне мреже 64 км. Дужина канализационе мреже 25 км, дужина колектора 2 км, и ово су подаци који се односе искључиво на градско подручје, без сеоских водовода. Водоводна мрежа у селима је знатно дужа, разуђенија, и тек ће се у будућем периоду радити сукцесивно на реконструкцији исте, како би се створили услови за стабилну и континуирану испоруку воде за пиће.

У табели бр.1 је приказан возни парк Предузећа, којим обављамо поверене послове благовремено и квалитетно, овде пре свега мислимо на прикупљање и одвожење отпада из града и села, до депоније која је удаљена 18 км од Нове Вароши, затим летње и зимско одржавање града по Уговору са оснивачем и по расписаним тендерима, насипање путева, одржавање водоводне и канализационе мреже, уређење депоније грађевинског шута.

Табела број 1 – Преглед старосне структуре и стања возног парка

РЕД.БР.	ВОЗИЛО	НАМЕНА	РЕГ.БРОЈ	ГОД.ПРОИЗВ.	СТАРОСТ
1.	Ивеко-дејли	смећар	NV 010 MS	2010	15
2.	Мерцедес 1824	смећар	NV 011 IE	2010	15
3.	Ивеко-карго	смећар	NV 006 EL	2014	11
4.	Форд	смећар	NV 018 TV	2023	2
5.	Волво	смећар	NV 019 BG	2023	2
6.	Волво	подизач	NV 020 SH	2024	1
7.	Ивеко-карго	каналџет	NV 017 IJ	2022	3
8.	Ивеко-карго	кипер	NV 017 BE	2022	3
9.	Фап 2635	кипер	NV 005 TF	2009	16
10.	Фап 1417	кипер	NV 019 CR	2000	25
11.	Ивеко-дејли	путар	NV O17 AN	2022	3
12.	ИЦБ 3цх	ровокопач	NV AAA 21	2003	22
13.	Катапилар	ровокопач	NV AAC 98	2019	6
14.	Сандонг	утоваривач		2024	1
15.	Дачија-дастер	теренско	NV 017 CD	2022	3
16.	Дачија-сандеро	путничко	NV 003 BO	2011	14
17.	Цитроен	путар	NV 021 IR	2008	17
18.	Волво	цистерна	NV 022 HA	2025	0
	ПРОСЕЧНА СТАРОСТ ВОЗИЛА				9 год.

У 2025. год. комунално предузеће „3.септембар“ добило је нову цистерну за воду, вредну 19 милиона динара. Капацитет цистерне је 10 кубика, и има вишеструку намену. Значајно ће помоћи током ванредних ситуација изазваних несташицом воде, посебно током суше у летњим месецима, а користиће се и за одржавање комуналне хигијене улица у граду.

Набавку специјализованог возила марке „Волво“ Општина Нова Варош је помогла са 12 милиона динара, док је Министарство за унапређење развоја недовољно развијених подручја у Републици Србији путем конкурса издвојило седам милиона.
Пројекат набавке цистерне за пијаћу воду, који је кандидовала локална самоуправа, добио је финансијску подршку на конкурсу министарство, а у оквиру унапређења комуналне инфраструктуре. Цистерна је значајно возило у возном парку Предузећа, с обзиром на то да смо имали једну која је у потпуности израубована и стара преко 40 година, а иста нам је неопходна у летњем одржавању града, прању улица и још важније допреми воде потрошачима у селима који имају проблем због недовољне количине воде, посебно у летњим месецима.

Поред наведене механизације Предузеће је од колега из ЈП „Градска чистоћа“ из Београда добило на коришћење следећа возила која су нам од изузетне помоћи, првенствено у прикупљању оптада, а затим и за превоз потребног материјала за обављање поверених послова.

Редни број	Возило	Марка и година производње
1.	Специјално возило- цистерна за воду	FAP 1414 , 1987
2.	Трактор	ISEKI TM 3215 H, 2010
3.	Радна машина за чишћење и усисавање	GREEN MACHINE GM2HS, 2016
4.	Камион са раоником и посипачем соли	FAP 2021/38 B, 2000
5.	Камион подизач	FAP 2021 RBK/38 4*2, 2007
6.	Возило за одвоз комуналног отпада	MERCEDES BENZ FAUN, 2002

Са горе наведеном механизацијом РЈ Чистоћа и механизација обавља следеће послове:

Одржавање јавне хигјене: Обављање ове делатности вршимо по уговору који склапамо са оснивачем, преко „Одељења за инвестиције и јавне набавке ", и немамо већих проблема код вршења исте. Наставићемо са чишћењем по динамици која је била и у претходној години , јер ту није било већих примедби, изузев прања улица које не можемо да вршимо редовно у летњим месецима због недостатка воде, посебно у току августа месеца.Сада нам је овај посао додатно олакшан због набваке нове цистрене од 10 $м^3$.

Прикупљање отпада из града: Комунални отпад из града прикупљамо са постојећим возним парком, квалитетно и редовно.Наставићемо и у следећем периоду да одржимо квалитет ове врсте посла.У циљу унапређења услуге прикупљања отпада, заменићемо више контејнера од 1,1 м3 који су израубовани и поставићемо нове. Поставићемо већи број буради и контејнера (10-15) за пепео, јер због несавесних грађана који убацују врућ пепео у посуде за смеће, већи број истих је нагорео и није више за употребу. Са замењених контејнера ћемо поскидати исправне точкове и ставити их на оне контејнере на којима недостају исти, како би олакшали пражњење контејенера. У сарадњи са комуналном инспекцијом апеловаћемо на кориснике услуга да не одлажу некомунални отпад поред контејнера, већ ћемо направити програм прикупљања некомуналног отпада и обавестити грађане о томе, и на тај начин спречити стварање депонија око посуда за смеће.

Прикупљање отпада из сеоских средина: Предузеће је у претходном периоду сукцесивно из године у годину проширивало обухват прикупљања отпада из сеоских средина, а оснивач је у сарадњи са

предузећем доносило Закључке којима се труди да покрије динамику прикупљања отпада из сеоских средина.Мештани су се навикли на постављене контејнере и све веће количине отпада одлаже у исте, што захтева чешће пражњење ових контејнра. Анализирајући динамику прикупљања отпада из сеоских средина оснивач је у марту 2025. год. установио нову динамику прикупљања отпада из сеоских средина те тако вршимо прикупљање следећом годишњом динамиком, уз напомену да ни ово није довољан број тура који стварно одвеземо из ових средина:

- Јануар, фебруар, март и април – 5 тура месечно,
- Мај, јун, јул, август и септембар – 8 тура недељно,
- Октобар, новембар и децембар – 5 тура месечно,
- МЗ Бела Река и Јасеново – 28 тура годишње.
- Велики контејнер у Акмачићима – 55 тура годишње,
- Велики контејнер у Јасенову – 15 тура годишње.

Проширењем обухвата прикупљања отпада утичемо на очување животне средине, тако што на тај начин значајно смањујемо стварње дивљих депонија, утичемо на свест корисника о нужности одлагања отпада у за то предвиђене посуде и мештани у селима схватају да се и о њиховим потребама води рачуна.

У следећем табеларном приказу достављмо процењене количине прикупљеног отпада са свих локација на територији општине Нова Варош где вршимо организовано прикупљање отпада у току 2025.године.

Локација	**Начин сакупљања**	**Број тура**	**Процењена тежина по тури (т)**	**Количина отпада (т)**
Сеоске средине (Дрмановићи,Рутоши)	Контејнер 1,1м3	93	6	558*
Сеоске средине (Јасеново,Бела река)	Контејнер 1,1 м3	31	6	186*
Сеоске средине (Акмачићи)	Контејнер 5м3	60	1	60*
Сеоске средине (Јасеново)	Контејнер 5м3	15	1	15*
Град	Контејнер 1,1 м3	336	6	2016
Град	Контејнер 5м3	450	1	450
Приградска насеља	Канте	105	4	420
Кабасти отпад	Камион кипер	20	3	60
Дивље депоније	Камион кипер			224*
У К У П Н О:		**1110**		**3989**

*Отпад из сеоских средина – прикупљено **1043 тоне**
Отпад из града – прикупљено **2946 тона.**

Чишћење и одржавање путева у зимском периоду: Улагањем у механизацију, што од стране предузећа то и од стране општине као нашег оснивача, уз помоћ надлежних Министарстава, далеко спремнији дочекујемо зимску сезону и поверне послове обављамо кавалитетно и благовремено. Сваке године одржавамо град у периоду од 15.11.- 15.03. (најчешће се овај период продужи за још месец дана), и следеће општинске путне правце:

- Нова Варош – Аниште – Акмачићи и
- Нова Варош – Божетићи – Штитково.

За одржавање улица и путева у зимском периоду ћемо користити следећу механизацију.

- Камион Ивеко-еурокарго са раоником и посипачем соли,
- Камион Фап 2635 са раоником и посипачем соли,
- Камион Фап 1417 са раоником и посипачем соли,
- Ровокопач ЛЦБ,
- Ровокопач Катепилар.

Радови на градском гробљу на Коцељ: У току годиине на градском гробљу Коцељ урађено је петнаест (15) дводелних гробница и седам (7) једноделних, и са тим спремно улазимо у зимски период када су радови на гробљу, због времнских прилика немогући. Радови се настављају на пролеће, како израдом нових гробних места, тако и на проширењу самог гробља, јер су тренутни капацитети попуњени. У току године радило се и на градској капели, превенствено на земљаним радовима, око припреме приступног пута и темеља, у непосредниој близини гробља, чиме ће поред постојећег објекта бити употпуњена понуда када су обреди схарањивања у питању.

Балирање рециклабирног отпада: Неколико последњих година, није вршено сакупљање и балирање рециклабирног отпада, јер на месту рециклажног центра паркирамо камионе а халу користимо као радионицу за поправку камиона и друге опреме. У сваком случају у сарадњи са оснивачем мора се изнаћи начин да се рециклажна линија стави у употребу, јер је то приоритет у локалном плану управљања отпадом који је урађен за период 2025-2034 год. и који је рађен у току 2023 и 2024. год. уз помоћ екперата из Шведске и колега из Сталне конференције градова и општина,

На жалост, сведоци смо већ неколико година уназад, климатских промена које су и код нас изазавале, могли бисмо рећи неуобичајене временске услове у односу на раније године, па све чешће имамо веома дуге сушне периоде, после дугих зима и непредвидивих количина снега. Тај сушни период се јавља већ од маја и траје до октобра или дуже, што се све негативно одражава на количину воде којом располажемо. Изворишта која користимо у водонсабдевању су сва подземна и зависе искључиво од количине падавина. Све ово утиче на то да смо и ове године морали да вршимо рестрикције првенствено у селима, док је у граду иста била на снази у горњем делу града. У току 2025.године овај сушни период је био изузетно дуг, а пре њега је била бага зима са врло малом количином падавина, што се све одразило на велике проблеме у испоруци воде готово свим корисницима којима ми као предузеће вршимо ту услугу.

Недостајуће количине воде смо колико систем дозвољава допумпавали са система Црно Врело-Шапоњића врело, али то свакако није довољно, и у блиској будућности оснивач мора одвојити значајна средства за пројектовање и реконструкцију водоводног система у Новој Вароши, јер је исти у великом делу, стар преко 40 и више година. У тако дотрајалом водоводном систему и губици воде су значајни и све ово би требало да буде довољан мотив да се реконструкција разматра као неминовност.

Оно што је ургентно и о чему је оснивач упознат, јесте наставак реконструкције треће висинске зоне од Мушине чесме улицом Поточило, од спортске хале до нове школе и код четврвте висинске зоне реконструкција водоводне мреже на Браношевцу, где се евидентирају нејвећи губици у мрежи. Велики

проблем код реализције ових инвестиционих пројеката и када се направи финансијска конструкција је решавање имовинских односа, посебно у граду где има више власника парцела, где неки не могу ни да се лоцирју, али је то нешто на чему се мора и радиће се.

Следи преглед натуралних показатеља о физичком обиму услуга, које су се извршиле у текућој 2025 . години, по појединим делатностима, као и финасијски приказ услуга које је Предузеће остварило, са планом активности за наредну 2026.годину, како у смислу планираних мерљивих количина услуга, тако и финансијских ефеката од истих.

Следи приказ прихода који су остварени на основу важеће одлуке о ценама на коју је сагласност дао оснивач – општина Нова Варош, одлуком о ценама основних и осталих комуналних услуга на територији општине Нова Варош од **23.12.2024. год. број: 06-121/19/2024-02.**

Планирани приходи за 2026.год. су рађени на бази нових ценовника, који у тренутку израде овог материјала имају сагласност Надзорног одбора предузећа, и чека се сагласност Скупштине општине Нова Варош на предложене нове цене комуналних услуга.

НАПОМЕНА: Накнада за одржавање водоводног прикључка код физичких лица укључује потрошњу воде са накнадом за канализацију од 5 (пет) $м^3$ месечно. За водовод у Акмачићима врши се испорука санитарно-хигјенске воде, док се не буде извршила сукцесивно реконструкција дела по дела истог, како би се створили услови за испоруку воде за пиће у складу са законским оквирима. Накнада за одржавање мерног места за водовод у Акмачићима се наплаћује 230,00 дин.без ПДВ-а и не укључује било какву потрошњу воде. Пошто је цена воде иста и за физичка и правна лица у Акмачићима, то је и физички овбим и приход од ове услуге приказан заједно.

Извештај о остваривању програма пословања за 2025.годину – процена извршења, садржи показатеље извршења утврђених циљева и задатака у апслоутним износима и количинама. Процена извршења програма за 2025.год. је урађена на основу показатеља пословања јануар-новембар 2025.год. и проценом извршења до краја године те сматрамо да се може узети за прилично поуздану.

Табела бр.2 – Остварени физички обим активности за 2025.годину

Ред. број	Назив производне услуге	Једини. мере	План 2025.год.	Процена 2025. године	% реализац.
1	2	3	4	5	6
1.	Правна лица – испорука воде.	$м^3$	92.000	79.165	86,05
2.	Правана лица – одвођ.отпадних вода	$м^3$	85.600	70.720	82,62
3.	Правна лица – нак.за одр.вод.прик.	Пау./ком.	3.770	3.660	97,09
4.	Правна лица – изношење оптада	$м^2$	690.000	633.200	91,77
5.	Физич. лица у становима - вод.и канализ.	$м^3$	90.000	84.760	94,18
6.	Физ.лица у станов. - нак.за одр.вод.прик	Пау./ком.	12.300	12.336	100,30
7.	Физичка лица у становима изнош.отпада	$м^2$	666.000	668.160	100,33
8.	Физлица лица у кућама вода	$м^3$	230.000	218.255	94,90
9.	Физичка лица у кућама – отпадне воде	$м^3$	184.000	176.360	95,85
10.	Физ. лица у кућ. нак. за одр.вод. прик	Пау./ком.	29.530	29.983	101,54
11.	Физ.лица у кућама изношење оптада	$м^2$	2.508.000	2.524.530	100,66
12.	Села – испорука воде (Бурађа)	$м^3$	1.500	2.730	182,00
13.	Села – нак.за одрж.вод.прикљ.(Бурађа)	Пау./ком.	805	804	99,88
14.	Санитарно-хигјенска вода - Акмачићи	$м^3$	42.000	40.960	97,53
15.	Накн.за мерно место - Акмачићи	Пау./ком.	5.500	5.516	100,29
16.	Села- изношење отпада физ.лица	Тура	70	78	111,43
17.	Пијац –закуп тезги	комад	25	16	66,67
18.	Пијац – пијачна такса	комад	25	16	66,67
19.	Гробна места	комад	20	20	100,00

Анализирајући релаизацију у односу на план, можемо констатовати да је већина пословних активности добро испланирана, што се може видети кроз проценат реализације који се креће од 91,77 – 101,54% што указује на врло добро пројектовање количине услуга које пружа предузеће. Значајније одступање имамао код пројекције утошка воде и изношења отпада код привреде, али на жалост разлог за такву реализацију је престанак са радом туристичког објекта, хотел Панорама, који је радио у оквиру Туристичке организације Златар и био један од већих потрошача.

Ван овог одступања пројекција је урађена коректно.Код потошње воде у Бурађи план је потцењен, али то не утиче значајно на пројекцију укупних прихода јер је ту потрошња била она 1500 или 3000 $м^3$, готово безначајна, на трошкове које имамо да бисмо одржавали поменути водовод и колико толико, хронични недостатак воде, посебно у летњем периоду успевали да распоредимо на све потрошаче.

План и реализација активности на пијаци годинама бележе пад активности, како у броју закупљених тезги, тако и у износу наплаћене пијачарине, јер се константно смањује број закупаца и понуђача пијачне робе. На жалост и у овом делу се осећа све веће смањење броја становника у општини а самим тим и заинтерсованост пољопривредних произвођача и закупаца да своју робу нуде на пијаци.

1.2 Процена финансијских показатеља за 2024.годину

Након процене физичког обима производње у 2025.години, следи пројекција финансијских прихода који су релизовани за једанаест месеци 2025.године и пројекцијама физичких обима производње за децембар, а затим од тако планираних количина испоручених услуга, производње и испоруке воде, одвођења отпадних вода, прикупљања и одлагања отпада следи финасијски план за 2026.годину.

Табела бр.3 – Остварени финансијски обим активности за 2025.годину

Ред. број	Назив производне услуге	Јединица мере	План 2025.год.	Процена 2025. године
1	2	3	4	5
1.	Правна лица – испорука воде	Динар	9.736.000	8.340.000
2.	Правана лица – одвођ.отпадних вода	Динар	1.992.000	1.857.000
3.	Правна лица – нак.за одр.вод.прик.	Динар	2.328.000	2.242.605
4.	Правна лица – изношење оптада	Динар	10.200.000	9.450.000
5.	Физ. лица у станов. - вод.и канализ.	Динар	4.356.000	3.997.730
6.	Физ.лица у КС нак.за одр.вод.прик	Динар	5.953.000	5.965.560
7.	Физич. лица у станов. изнош.отпада	Динар	4.922.000	4.944.645
8.	Физич. лица у кућама вод.и канализа.	Динар	13.211.200	12.512.955
9.	Физ. лица у кућ. нак. за одр.вод. прик	Динар	14.292.000	14.537.845
10.	Физ.лица у кућама изношење оптада	Динар	18.600.000	18.684.580
11.	Села – испорука воде (Бураћа)	Динар	60.500	191.030
12.	Села – нак.за одрж.вод.прик(Бураћа)	Динар	273.700	273.360
13.	Санит.-хигјенска вода (Акмачићи)	Дина	1.911.000	1.847.740
14.	Накн.за мерно место (Акмачићи)	Динар	1.265.000	1.268.680
15.	Села- изношење отпада физ.лица	Динар	2.100.000	2.730.000
16.	Пијац –резервација тезги	Динар	950.000	796.600
17.	Пијац – пијачна такса	Динар	350.000	296.800
18.	Гробна места	Динар	1.500.000	985.000

У претходној табели смо видели да су физички обими услуга које пружа предузеће релативно добро пројектовани с обзиром на велики број фактора који утиче на првенствено испоруку воде, добро пројектовање физичког обима услуга подразумева и адекватно планиран финансијски ефекат од испоручених и фактурисаних услуга.

У Табели бр.4 је приказан план физичких услуга у 2026.години и паралелно са тим и финансијски ефекат од тако планираних количина за наступајућу годину.

Табела бр.4- План физичког обима услуга и финансијски план услуга за 2026.год.

Ред. број	Назив производне услуге	Једини. мере	Физички план услуга у 2026.год.	Једин. мере	Финансијски план услуга у 2026.год.
1.	Правна лица – испорука воде.	$м^3$	84.000	Дин.	9.790.000
2.	Правана лица – одвођ.отпадних вода	$м^3$	75.600	Дин.	2.203.000

3.	Правна лица – нак.за одр.вод.прик.	Пау./ком.	3.700	Дин.	2.490.000
4.	Правна лица – изношење оптада	$м^2$	650.000	Дин.	10.400.000
5.	Физ. лица у становима вод.и канализ.	$м^3$	90.000	Дин.	4.680.000
6.	Физ.лица у становима накнада за одржавање водоводног прикључка	Пау./ком.	12.350	Дин.	6.590.000
7.	Физ. лица у становима изношење отпада	$м^2$	670.000	Дин.	5.455.000
8.	Физ.лица лица у кућама вода	$м^3$	225.000	Дин.	11.850.000
9.	Физичка лица – одвођење отпад.вода	$м^3$	182.500	Дин.	2.355.000
10.	Физ. лица у кућама нак. за одр.вод. прикључка	Пау./ком.	30.000	Дин.	16.005.000
11.	Физ.лица у кућама изношење оптада	$м^2$	2.540.000	Дин.	20.675.000
12.	Села – испорука воде (Бурађа)	$м^3$	3.000	Дин.	230.000
13.	Села – нак.за одрж.вод.прикључка	Пау./ком.	804	Дин.	300.000
14.	Санитарно-хигјенска вода (Акмачићи)	$м^3$	42.000	Дин.	2.105.000
15.	Накн.за мерно место (Акмачићи)	Пау./ком.	5.520	Дин.	1.397.000
16.	Села- изношење отпада физ.лица	Тура	106	Дин.	3.710.000
17.	Пијац – закуп тезги	комад	20	Дин.	850.000
18.	Пијац – пијачна такса	комад	20	Дин.	350.000
19.	Гробна места	комад	20	Дин.	1.100.000

Код пројектовања прихода за извршене комуналне услуге укалкулисано је повећање цена комуналних услуга у скалду са инструкцијама оснивача, чију Одлуку о ценама у тренутку иузраде овог Програма очекујемо.

Према Закону о комуналној делатнисти, једино локлана самоуправа може да врши испоруку воде за пиће на целој територији општине. Локални водоводи којима су до сада руководиле месне заједнице су по Закону власништво локалне самоправе, а да би јавно предузеће преузело те водоводе потребно је да се испуне законом прописани технички услови. Општина треба да обезбеди финансијска средства како би се ти системи довели у фазу нормалног функционисања. Потребно је да се санирају изворишта, уреди дистрибутивни систем (цевоводи), провере сви прикључци, сними се секундарна мрежа и резервори, и када Завод за јавно здравље утврди да је вода исправна за пиће, бактериолошки и хемијски, створени су услови да такав водовод преузме комунално предузеће.

На основу досадашњег искуства и прикупљених оперативних података са терена, а који се односе на већ преузете сеоске водоводе, стање истих је веома лоше уз присуство бројних проблема у самом функционисању сеоских водовода. Највећи део сеоских водовода је изграђен седамдесетих и осамдесетих година прошлог века, дакле стари су 40-50 година. Највећи број сеоских водовода није правно регистрован, администрација и управљање препуштени су мештанима, који често немају довољно знања, ресурса ни времена да на адекватан начин обављају ове послове, те су исти обављани стихијски, од случаја до случаја, без икакве документације.

Чињеница да су то водоводи без адекватне документације, водне сагласности, водне дозволе и остале Законом о водама, прописане документације, фактичког стања у коме се налазе, представља главни проблем у преузимању тих водовода од стране комуналног предузећа на управљање и руковођење. Комисија која је била формирана од стране оснивача, у којој су била стручна лица испред оснивача и комуналног предузећа, и која је обишла све сеоске водоводе била је сагласна о следећем:

- непостојање пројектне докумнетације о изграњи сеоских водовод, а самим тим ни детаљног плана водовода,
- вода се користи нерационално и ненаменски, нелегални прикључци,
- не врши се контрола квалитета воде, а најчешће ни било какав третман воде,
- објекти за водоснабдевање су необезбеђени, не постоје ограде око истих, нити закључавања.

Почетни корак за легализацију сеоских водовода је израда техничке документације, реконструкција истих и довођење у функционално стање у складу са законским нормама.

Сеоски водоводи које смо до сада преузели на управљање са собом носе вишеструке проблеме који се огледају у великом броју кварова, нелегалној потрошњи воде, велики трошкови електричне енергије, одржавања и хронични недостатак воде, посебно у летњим месецима, када је број корисника значајно повећан, и све то резултира незадовољством потрошача у овим сеоским водоводима. Решење је озбиљна реконструкција изворишта, водовдне мреже, рационална потрошња исте и благовремено измиривање обавеза за испоручену воду. Ово су капитални пројекти за које финансијска средтва треба да обезбеди оснивач, уз помоћ државе.

2.3. Спроведене активности за унапређење процеса пословања

Како би успели да планиране активности за 2025.годину реализујемо у задовољавајућем обиму, предузеће је континуирано и квалитетно одрађивало поверне послове.

Предузеће је обновило водну дозволу 04.10.2024.године на период од једне (1) године којом се утврђује начин,услови,обим захватања и коришћења вода са изворишта : Лакомица, Гачево врело, Црно врело и Шапоњића врело, довођење и припрема воде за пиће на постројењима за пречишћавање воде за пиће и одвод воде до резервоара, све у систему јавног водовода општине Нова Варош.

У току 2026.год. следи обнова водна дозволе која је истекла у октобру 2025. год. Који обим посла ће бити неопходан да се обави за обнову водне дозволе зависиће од услаова које добијамо од ЈВП „Србијаводе“ Београд, тачније да ли ћемо бити у обавези да одрадимо поновну процедуру око утврђивања оверених и разврстаних резерви подземних вода на извориштима које користи предузеће, тачније да проверимо да ли је постојеће Решење валидно у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Сл.гласник РС“ 101/15, 95/18 и 40/21-др.закон) или ћемо морати да покренемо процедуру око добијања новог Решења, што захтева значајна финасијска средства и време. У случају поновне израде Решења о овереним и разврстаним резервама подземних вода, надамо се помоћи оснивача.

Након завршене зимске службе, где смо све поверне послове одрадили благовремено и у задовољавајућем обиму по уговорима са оснивачем, прешло се на летње одржавње града. Сви послови су одрађени благовремено и квалитетно. Посебно бисмо истакли и похвалили запослене који су одрадили врло

квалитетно и благовремено све поверене послове око сада већ, традиционалне манифестације „ЗЛАТАРФЕСТ“ . Запослени су били мобилни 24 сата, посао на чишћењу, прикупљању отпада је био организован у три смене и исти је одрађен благвремено и квалитетно.

Када је у питању прикупљање отпада у граду, исто је вршено сваког дана у недељи, али оно што је евидентно је повећање количине отпада генерално и у граду и селима. Оно што нам представља додатни проблем је одлагање некомуналног отпада поред контејнера, које смо ми прикупљали и одлагли на петнаестодневном нивоу, а сви наши апели да такав отпад корисници одлажу на за то предвиђену локацију код АМС, коју такође одржава предузеће нису на жалост имали ефекта.

Током 2025. год. општина Нова Варош је учествовала на конкурсу Министарства за заштиту животне средине и добила средства за уклањање дивљих депонија. Посао је поверен ЈП „3.Септембар“ који је исти урадио квалитетно и у предвиђеним роковима, а очишћене су следеће дивље депоније, са предлегом утрошених радних сати, ангажоване механизације и радника. Акција уклањања дивљих депонија је медијски испраћена уз апеле сугрђанима да убудуће више поведу рачуна о томе где одлажу отпад, да стварање дивљих депонија коначно постане прошлост и да отпад одлажу у постављене контејнере на локацијама које су доступне у довољном броју.

Редни број	Локација	Радни сат камиона	Радни сат ровокопача	Радни сат радника
1.	Рутоши	20	20	128
2.	Вранеша	30	40	144
3.	Горња Бистрица-Соколова	20	20	96
4.	Комарани-Секулићи	12	8	96
5.	Комарани-Поповићи	16	96	48
6.	Тиква-Коцељ	15	20	104
7.	Тиква-Тиква	12	12	96
8.	Радача	25	40	96
9.	Марковића чесма	10	8	48
10.	Дражевићи-рибњак	4	8	24
УКУПНО		**164**	**272**	**880**

Одржавање деопније у Друглићима је у четвртом кварталу је била наша обавеза. Оно што је евидентно јесте да су трошкови одржавања ове локације након укључења одлагања отпада из Пријепоља вишеструко повећани, као и брзина којом се ово сметлиште пуни. Оно што је извесно јесте да ће овај трошак и даље значајно оптерећивати предузеће, пошто је концеп трансфер станице, одлуком ВРС помењен у рециклажни центар за чију ће изградњу и активирање требати времена.

У току 2025.год. извођене су следеће активности, о којима су Надзорни одбор и оснивач, општина Нова Варош, кроз кварталне извештаје били благовремено упознати, у складу са законским роковима. Након усвајања од стране надлежних орагана, сви квартални извештаји су се објављиивали на интернет страници предузећа, где их сви заинтересовани могу преузети и погледати.

- Испорука воде је била прописаног кавалитета који контролише Завод за јавно здравље Ужице, у складу са потписаним уговором чији основ за уговарање чини Правилник о хигјенској исправности воде за пиће (Сл.лист СРЈ бр.42/98 и Сл.гласник РС 28/2019). Водовод којим управља ЈП „3.Септембар“ према Правилнику спада у категорију од 10000 ЕС (еквивалентни становник) и број месечних прегледа је 18 основних и то:

• Хигјенска испрвност воде за пиће (пречишћене и дезинфиковане воде) основни преглед „А“ – 3 пута месечно по 4 узорка,

• Хигјенска испрвност воде за пиће (природно пијаће воде) основни преглед „А“ – 3 пута месечно по 2 узорка.

- На крају сваког кавтрала врши се узорковање оптадних вода и то површинска вода и колектор испуст канализације .Узорковање врши Институт за заштиту на раду Нови Сад, и резултати за површинску воду задовољавају 2 класу која одговара добром еколошком статусу по Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање ("Сл.гласник РС“, бр.50/2012), док отпадна вода на испусту задовољава прописане граничне вредности.

- Након добијања сваког кварталног извештаја за отпадне воде, исти се у електронској форми достављају републичкој санитарној инспекцији, Агенцији за заштиту животне средине и Јавном водопривредном предузећу „Србијаводе“. Сви ови резултати се уносе на сајт Агенције за заштиту животне средине, где се прате сви унети параметри.
- Настављени су радови на изградњи водовне мреже у дужини од 6 км, у Божетићима, што је резултирало новим прикључцима на исту, у селу Дебеља, а нови корисници ће се сукцесивно прикључивати у току 2026. год.
- Извођени су радови на пумнпној станици у Горњој Бистрици.
- Извршено је чишћење ригола и банкина на путу Нова Варош – Божетићи.
- Изведени су радови на отклањању више кварова на водовној мрежи у Акмачићима, Бурађи.
- Одчепљавње канализационе мреже на више локација, употребом Canal Jet-a.
- Извршено чишћење сливника, решетки, пропирањем и одвозом материјала са Canal Jet-om у граду.
- Редовно одржавање водоводне и канализационе мреже у граду, филтерских постројења, пумпних станица за воду и отпадне воде спада у свакодневне послове које изводи РЈ Водовод и канализација.
- У посматраном периоду радило се на издавању техничких услова за прикључење на водоводну и канализациону мрежу у оквиру обједињене процедуре преко Одељења за урбанизам и све су то углавном викенд објекти и апартмани у туристичкој зони Златара.
- Изведен је део земљаних радова на капели на градском гробљу Коцељ.
- По налогу општине направљено је пет воза, које су подељене Месним заједницама, како би им зимско одржавње било олакшано.
- Кабасти отпад се прикупљао када год се указала потреба и динамика прикупљања овог отпада у току 2025.год. је дата у следећој табели.

Купљење кабастог отпада (01.01-31.12.2025 године)

Датум	Рад камиона (сат)	Рад ровокопача (сат)
29.01	1	1
25.03	4	4

16.04	1	1
28.04	3	3
21.05	3	3
24.06	3	3
22.07	3	3
14.08	3	3
13.10	5	5
28.10	5	5
10.11	3	3
29.11	2	2
17.12	4	4

- Када је у питању зимкса служба и активности које су спроведене у оквиру зимског одржавања града и општинских путних праваца Нова Варош – Аниште – Акмачићи и Нова Варош – Божетићи – Штитково виде се из следеће табеле , где су приказани утрошени сати кориштене механизације и рада радника.

Зимско чишћење у периоду 01.01-31.12. 2025. године

Утрошени сати						
	Улице у граду		Нова Варош-Божетићи-Штитково		Аниште-Липа-Акмачићи	
	Камион	Ровокопач	Камион	Ровокопач	Камион	Ровокопач
Јануар	51	17	57,5		33,5	
Фебруар	27,5	15	27		13,5	1
Март	8	3	15,5		3	
Новембар	36,5	32,5	26,5	5	16,5	
Децембар	25	22	21	2	14	
УКУПНО:	**148**	**89,5**	**147,5**	**7**	**80,5**	**1**

У посматраном периоду је утрошено око 700 тона ризле и 200 тона соли, у сарадњи са општином благовремено су достављене количине соли и ризле до оних путних праваца у граду где наша механизација не може да прође.

2.4. Спроведене активности у области корпоративног управљања

Одлуком бр.479/2017 од 30.03.2017.год. образована је Радна група за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у ЈП "3.Септембар“ Нова Варош и доношење стратегије управљања ризицима.

Сходно наведеним обавезама, радна група је је током протклог периода, реализовала следеће:

- Израдила предлог Акционог плана са динамиком за увођење ФУК-а,
- Извршила препознавање и дефинисање главних процеса са подпроцесима на нивоу предузећа,
- Извршила попис и опис свих активности појединих Процеса/Процедура са увођењем свих међувеза активности у оквиру предузећа,
- Израдила све Мапе пословних Процеса/Процедура у оквиру предузећа,са усклађивањем идентификованих ризика, са Регистром ризика ЈП „3.Септембар“,
- Израдила листу препознатих ризика свих Процеса/Процедура у оквиру предузећа.
- Ажурирала ризике и у скалду са тим Процесе / Процедуре.

Усвојена је Стратегија управљања ризицима која оцртава циљеве и користи од управљања ризицима и даје преглед оквира чијим успостављањем се ефикасно и успешно управља ризицима, иста је ажурирана у току 2024.године. Циљ управљања ризицима је предвидети неповољне догађаје који би могли спречити остваривање циљева и смањити ниво неизвесности који би могао представљати претњу пословном успеху предузећа.

Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле се редовно доставља централној јединици за хармонизацију тј.сектору за интерну ревизију и интерну контролу Министарства финасија и привреде на прописаном Обрасцу.

Предузеће је донело Етички кодекс понашања запослених 29.03.2019.године број: 425/2019,којим се утврђују општа правила понашања запослених при обављању послова у предузећу према корисницима услуга, колегама, руководиоцима и др.запосленим у току рада и ван радног времена.Такође је формирана и радна група за израду Плана интегритета и исти је у складу са инструкцијама Агенције за борбу против корупције урађен и постављен на формирану платформу на сајту Агенције за борбу против корупције.

Предузеће је у складу са чланом. 40. Закона о приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр.120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду органа јавне власти („Службени гласник РС“ бр.10/22) израдило документ у електронском облику и исти објавили путем јединственог информационог система информатора о раду, који води и одржава Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, као и на почетној страни сајта Предузећа, исти је ажурирало у законском року на платформи Поверника.

Све релевантне информације о пословању, документа којима се уређује пословање предузећа, финансијски извештаји, извештаји ревизора и квартални извештаји о усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања као и тренутно актуелне информације, које су важне нашим корисницима, се редовно објављују на сајту предузећа www.jp3septembar.rs.

Корисницима су доступне имејл адресе за комуникацију, као и бесплатна телефонска линија **0800 333002**, за све информације и рекламације по питању пружених услуга од стране предузећа.

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026.ГОДИНУ

3.1.Циљеви предузећа

- Одрживи развој водоизворишта и примарних објеката за прераду и дистрибуцију воде,
- Одржавање мреже, реконструкција постојеће мреже у циљу смањења губитака
- Детектовање и отклањање цурења воде на мрежи,
- Реконструкција и санација постојећих црпних станица и резервоара,
- Изградња недостајућих хидротехничких објеката водоводног система,
- Одржавање постојеће канализационе мреже и објеката,
- Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода,
- Реконструкција сеоских водовода, који су пренети Предузећу на управљање и руковођење,
- Евидентирање нових корисника на водоводу и канализацији, првенствено у ТЗЗ, и водоводу у Божетићима, како буде текла изградња истог,
- Повећање броја корисника водовода и канализације.
- Побољшање квалитета услуга, поуздано водоснабдевање.
- С обзиром да смо возни прак уз помоћ оснивача и Владе Републике Србије значајно унапредили претходних неколико година, у прилици смо да брже и квалитетније обављамо поверене услуге.
- Набавком специјалног возила Воме, одржавање канализационе мреже је значајно унапређено и створени су услови да пружамо и услугу пражњења септичких јама, којих није мало на територији наше општине, што је додатни приход.
- Одрживо управљање отпадом, наставак проширења обухвата прикупљања отпада на територији општине,
- Повећање броја посуда за прикупљање оптада на постојећим и новим локацијама.
- Одржавање постојеће механизације у функционалном стању.
- Имплементирање мера дефинисаних у Локалном плану управљања отпадом, покретање рециклаже, изградња компостане и подела мањих компостера потрошачима са дворишним простором, а све у циљу смањења отпада који ће се одлагати на сметлишту а касиње на регионалној санитарној депонији.
- Интезивирање радова на градском гробљу, завршетак изградње капеле на гробљу Коцељ,
- Изналажење новог гаражног и паркинг простора за механизацију, како бисмо активирали рад са рециклажном линијом.
- Едукација корисника о бенефитима рециклаже и њеним ефектима на заштиту животне средине и успостављању одрживих технологија у циљу поновног искоришћења створеног отпада.
- Унапређење ефикасности генерисања прихода (фактурисање, наплата, управљање заосталим дуговањима и смањење ненаплативих дуговања).
- Финансијски независно пословање предузећа на одржив начин и по тржишним принципима.
- Стручно усавршавање и оспособљавање запослених у циљу пружања што квалитетније услуге корисницима као и примена мера за побољшање квалитета услуга и односа са потрошачима.

3.2. Кључне активности за достизање циљева

- Смањење губитака у водовоној мрежи, заменом дотрајалих цеви и централизовањем шахти у делу где се врши реконструкција водовода, првенствено трећа и четврта висинска зона.

- На делу мреже где немамо постављене мерне инстурменте за детекцију губитака, исте поставити и добити прецизнију информацију о губицима.
- Замена дела цевовода треће висинске зоне, чиме би се смањили губици воде.
- Редовно одржавање канализационог система, црпних станица, канализационих водова, шахтова.
- Улагање оснивача уз помоћ државе за релизацију ППОВ.
- Сеоски водоводи који су пренети на управљање и руковођење предузећу захтевају хитну санацију и реконструкцију, коју ћемо уз финансијска средства оснивача реализовати делимично и у току 2026. године.
- Изградњом нових објеката првенствено у туристичкој зони Златара, повећава се број потрошача који ће бити евидентирани у систему наплате комуналних услуга, као и по основу преузимања дела соских водовода. У току 2025. год. завршен је део водовода у селу Дебеља и еидентирано је 50-ак нових потрошача. Колкико ћемо успети нових потрошача да отворимо у току године зависи од даље динамике извођења радова на вододводу са изворишта Ђурчића врело.
- Уз неопходна улагања у реконструккију постојеће водоводне мреже стварају се услови за стабилно и континуирано водснабдевање потрошача у редовним временским условима, који искључују дуге сушне периоде. Такође, обезбеђењем сигурне испоруке електричне енегије од стране Електропривреде Србије, посебно у делу где се налази извориште Лакомица, били би елиминисани прекиди испоруке воде због честих нестанака електичне енергије.
- Стављањем у функцију канализације на Батровцу решава се значајан проблем отпадних вода у овом делу Златара, који је врло атрактиван за градњу нових туристичких капацитета. Предајом овог дела канализационе мреже на управљање Предузећу, повећавамо број корисника за отпадне воде и смањује се % корисника који немају ову услугу, што је свакако значајна ставка, што са финансијског аспекта, још више са еколошког у смислу очувања и заштите животне средине.Да ли ће се активирати нови корисници зависи од исхода сусдског спора који се води са извођачем радова, општине и државе која је финасирала овај пројекат.
- На локацијама у граду и селима, на критичним локацијама појачаћемо број посуда за одлагање отпада, као и поставити на нове локације у складу са потребама.
- Интезивирање радова на градском гробљу, израдом нових платоа, гробних места и уређењем стаза између истих. У току 2026. год. очекује се и завршетак радова на капели, као и проширење површине гробља, с обзиром на то да је оно које је до сада било у употреби, попуњено гробним местима, како дводелним које су значајно бројније, тако и једноделним гробним местима.
- У сарадњи са оснивачем, покушаћемо да пронађемо нове локације за паркирање механизације, како бисмо успели да ослободимо простор где се налази рекциклажна линија, коју бисмо привели намени, а све у складу са усвојеним Локалним планом управљања отпадом.
- Значајно је обновљен возни парк предузећа када је реч о прикупљању отпада уз помоћ првенствено оснивача, ошптине Нова Варош али и ресорног Министарства за недовољно развијена подручја.
- Последњих неколико година, тачније последњих пет, значајно је на наше задовољство, као и наших корисника допуњен возни парк Предузећа који нам омогућава да далеко сигурније и ефикасније обављамо поверене послове, што је продукт добре сарадње како државе, тако и наше општине као нашех оснивача.

Подизањем свести о значају раздвајања рециклабилног отпада, смањујемо количину отпада који се лагерује на депонији која је удаљена 18 км од Нове Вароши, продајом тако прикупљеног отпада обезбеђују се додатна финансијска средства. Активности на овом послу су обустављене првенствено због недостатка простора који је предвиђен за рециклажу, због издавања истог од стране оснивача закупцу, а и повећањем возног парка предузећа, тај простор је значајно смањен. Такође се мора порадити на едукацији и младих и наших старих корисника о бенефитима рециклаже и утицају на животну средину у којој боравимо, уз

неизоставан економски ефекат јер ће новоуспостављени режим прикупљања и одлагања отпада, сасвим сигурно зависити од генерисаних количина отпада.Све ово је имплемнтирано приликом израде новог десетогодишњег Плана управљања отпадом, на коме су радили експерти из Шведске и СКГО –а , колеге из општине и Предузећа, који је усвојен од стране Скупштине и требало би заједничким снагама свих актера да се крене у реализацију истог. У оквиру израде Локалног плана управљања отпадом, по први пут је по методологији и стручном надзору експерата из СКГО-а урађено испитивање корисника о квалитету и доступности наших услуга. Испитивање је спроведено у оквиру пројекта "Одрживе и инклузивне услуге на локалном нивоу" који финансира Влада Шведске и реализује Стална конференција градова и општина - Савез градова и општина Србије (СКГО) уз стратешку подршку Шведске асоцијације локалних власти и региона (САЛАР).

Резлтати испитивања корисника комуналних услуга је законска обавеза и план је да се испитивање задовољста корисника комуналним услугама, спроведе у току наредне године и резултати објаве на интенет страници предузећа.Очекујемо и већи одзив корисника у односу на прво спроведено истраживање, јер нам је мишљење корисника важно и из истих видимо у ком правцу треба да иде побољшање наших услуга зарад повећања задовољства корисника.

Надамо се да ће оснивач одвојити довољна средстава за обезбеђење пројектне документације, која је нопходна и за изградњу и за реконструкцију водоводне и канализационе мреже. Уколико дође до реализације изградње постројења за пречишћавање отпраних вода, исто ће након тога бити предато предузећу на управљање и руковођење, што ће изискивати додатне тршкове око одржавања истог, али и захтевати додатне обуке запослених.

3.3 Ризици у пословању

Ризик је, било који догађај или проблем, који би се могао догодити и неповољно утицати на постизање стратешких и оперативних циљева ПРЕДУЗЕЋА и организационих јединица у оквиру ПРЕДУЗЕЋА“. Пропуштене прилике такође се сматрају ризиком. Ризици с којима се суочавају запослени су бројни, а могу се односити:

- на све оно што може штетити угледу ПРЕДУЗЕЋА и смањити поверење јавности,
- на неправилно и незаконито пословање, али и неекономично, неефикасно и неефективно управљање буџетским средствима,
- на непоуздано извештавање,
- на неспособност реаговања на промењене околности или неспособност управљања у промењеним околностима на начин који спречава или максимално смањује резултате рада.

Управљање ризицима је целокупан процес утврђивања, процењивања и праћења ризика, узимајући у обзир циљеве ПРЕДУЗЕЋА и предузимања потребних радњи, нарочито применом система финансијског управљања и контроле, а у сврху смањења ризика и повећања успешности рада ПРЕДУЗЕЋА у целини и његових унутрашњих организационих јединица.

Финансијски ризици који ће бити обухваћени Програмом пословања су:

- **Ценовни ризик** – с обзиром на то да су цене комуналних услуга контролисане а не економске, ценовни ризик подразумева неизвесност губитка који могу настати због неадекватне политике цена

али и због негативних промена у другим ценама ,каматним стопама, девизном курсу и вредности новца. Предузеће не може много да утиче на смањење овог ризика,али може на ублажавање предлагањем економских цена и рационализацијом трошкова, како би смањили негативан ефекат неадекватне цене.

- **Ризик ликвидности** – ликвидност предузећа представља његову способност да у року исплаћује своје доспеле обавезе.Она се обезбеђује сталном усклађеношћу новчаних прилива у предузеће и новчаних одлива по основу исплата доспелих обавеза истих,а што је директно везано за ценовни ризик.

- **Ризик новчаног тока** – ризик који је директно повезан са горе наведним ризицима и представља њихов одраз.Економска криза је довела до смањења наплате потраживања,а самим тим постоји и велика вероватноћа да утиче на исплату будућих и доспелих обавеза.За отклањање и спречавање наведеног ризика неопходно је све ресурсе усмерити на повећање стопе наплате потраживања.

3.4. Активности које предузеће планира да спроведе у циљу унапређења коропративног управљања

Јавна предузећа су посебни тип предузећа која се оснивају у делатностима од општег интереса у области инфраструктуре, комуналне делатности, као и у областима које су од посебног и стратешког значаја за Републику Србију. Пошто јавна предузећа обављају делатности од посебног друштвеног интереса држава прописује услове које она морају испуњавати да би се бавила овим делатностима.

Корпоративно управљање као скуп система и принципа који се примењују у самом процесу управљања Предузећем, подразумева адекватну расподелу функције управљања и руковођења која доводи до општег задовољства како интерних тако и екстерних интересних страна.

Управа за трезор је поствила Информациони систем за подношење финансијских извештаја, и сви директни и индиректни корисници јавних средстава, као и јавна комунална предузећа су у обавези да своје Програме пословања као и периодичне кварталне извештаје, објављују на овој платформи и то је рок значајно скраћен, те тако у овој апликацији квартални извештај мора бити унет најкасније до 15-ог у месецу након истека кварталног периода. Предузеће ову обавезу благовремено извршава.

Успостављање корпоративног управљања у јавним предузећима и друштвима капитала са државним власништвом је заначајан изазов и за развијеније земље. Главни изазов је пронаћи равнотежу између надлежности државе у погледу обављања њених власничких функција, као што је кандидовање и избор директора јавних предузећа и чланова надзорног одбора, истовремено се суздржавајући од претераног политичког уплитања у рад и управљање предузећем у државном власништву.Следећи важан изазов државе је осигурати да постоји равноправност и конкурентност на тржишту како би компаније из приватног сектора могле конкурисати јавним предузећима у њиховом монополском положају.

Предузеће редовно извештава Централну јединицу за хармонизацију о Финансијском управљању и контроли, ажуриран је Регистар ризика, но оно што нисмо успели јесте да ангажујемо Интерног ревизора, разлог је недостатак кадрова, како у самом предузећу, тако и на нивоу опптине. Овај проблем ћемо покушати да решимо у току наступајуће године.

Годишњи извештаји о радњама предузетим у циљу примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја достављају се Поверенику до 31. јануара текуће године, за претходну годину, искључиво електронским путем,преко Портала, и предузеће своју обавезу благовремено извршава.

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

Финансијски план Предузећа представља квантификован израз програма и свих пратећих активности које ће се одвијати у наступајућој години. Финансијски план садржи јасан приказ извора прихода и позиције расхода по наменама, процену финансијског разултата у складу са планираним физичким обимом производње и услуга, броја и структуре запослених, расположивих капацитета и др.

У следћим табела дајемо и приказ планираних прихода и расхода за 2025. год., реализацију истих за 2025. год. и на основу свега наведеног, у неким реалним оквирима план физичког обима производње за 2026. год. и из таквог плана финансијски приходи који произилазе из тако планираних физичких обима услуга, којма се бави Предузеће, и наравно финансијских расхода који омогућавају реализацију планираних активности за 2026. годину.

Табела бр.5 – План и пројекција прихода у 2025.год. и План прихода за 2026.годину

Р.бр	Врста прихода услуге	План 2025.год.	Процена 2025.год.	План 2026.год.
1.	Вода	55.380.000	53.065.530	59.995.000
2.	Смеће	39.020.000	40.200.000	46.000.000
3.	Резервација пијачних тезги	950.000	796.600	850.000
4.	Пијац – пијачна такса	350.000	296.800	350.000
5.	Услуге	18.000.000	17.203.000	20.000.000
6.	Чишћење јавних површина	18.000.000	14.865.000	19.000.000
7.	Одрж.гробља и израда гробн.места	1.500.000	985.000	1.100.000
8.	Дотације	865.000	865.000	865.000
9.	Продаја рециклабирног матерић.	600.000	0,00	200.000
10.	Камате	1.400.000	1.280.000	1.500.000
11.	Услуге водовода	28.800.000	12.170.000	28.500.000
12.	Остали приходи	300.000	80.000	100.000
13.	Приход од закупнина	100.000	107.000	120.000
14.	Укидање дуг. резервисања	200.000	200.000	200.000
15.	Наплаћена отписана потражив.	200.000	200.000	200.000
	УКУПНО:	**165.665.000**	**142.313.930**	**178.980.000**

Као што се види из приложеног, планирани укупни приходи за 2025. год. су износили 165.665.000 дин., реализовано је 142.313.930 дин. што чини укупан 85,91 % реализације од планираних прихода за 2025.год.

Планирани укупни приходи по свим основама, не само на основу квантификованих физичких обима производење за 2026. год. износе 178.980.000 динара.

Табела бр.6 – План и пројекција расхода за 2025.год.и План расхода за 2026.годину

Р.бр	Врста трошка услуге	План 2025.године	Процена 31.12.2025.	План 2026.године
1.	Водоводни материјал	5.500.000	4.700.000	5.000.000
2.	Остали материјал и инвентар	6.500.000	3.750.000	5.800.000
3.	Ауто делови	900.000	890.000	990.000
4.	ХТЗ опрема	400.000	560.000	600.000
5.	Ауто гуме	900.000	440.000	700.000
6.	Канцеларијски материјал	350.000	150.000	200.000
7.	Гориво	12.000.000	9.100.000	11.000.000
8.	Електрична енергија	31.000.000	27.600.000	30.000.000
9.	Зараде	85.557.000	74.150.000	98.040.000
10.	Отпремнине-технолошки вишак	1.700.000	1.170.000	1.400.000
11.	Превоз-дневнице	1.000.000	1.505.000	2.200.000
12.	Накнаде Надзорног одбора	0.00	0.00	185.000
13.	Трошак транспортних ПТТ услуга	900.000	1.050.000	1.150.000
14.	Одржавање основних средстава	1.400.000	2.550.000	2.000.000
15.	Хемијска анализа воде	1.300.000	1.200.000	1.400.000
16.	Остале услуге	6.000.000	3.200.000	6.000.000
17.	Амортизација	5.000.000	5.000.000	6.500.000
18.	Резервисања за отпремнине	400.000	100.000	200.000
19.	Трош.ревизије,изр.прогр,адвокатске услуге	1.500.000	1.200.000	1.600.000
20.	Репрезентација	150.000	125.000	150.000
21.	Осигурање	500.000	365.000	600.000
22.	Провизија	300.000	200.000	280.000
23.	Остали тошкови , чланарине,допринос.ком.	300.000	460.000	470.000
24.	Таксе по разним основама (регистрације)	400.000	450.000	500.000
25.	Камате	50.000	2.000	50.000
26.	Отпис потраживања –директан	200.000	100.000	200.000
27.	Исправка вредно.потраживања	300.000	100.000	200.000
28.	Трошкови спорова и судских такси и казни	500.000	2.070.000	600.000
29.	Издаци за хум. и спортске актив.и оглаша.	150.000	40.000	150.000
	УКУПНО:	**165.157.000**	**142.227.000**	**178.165.000**

Као што се види из приложеног, планирани укупни расходи за 2025. год. су износили 165.157.000 дин., реализовано је 142.227.000 дин. што чини укупан 86,12 % реализације од плана за 2025 год.

План расхода за 2026.годину прати предвиђене приходе и наравно планиране инвестиционе активности које за собом повлаче и веће трошкове водоводног, канлизационог, грађевинског материјала.Веће

активности подразумевају и веће трошкове за набавку горива и резервних делова за одржавање основних средстава којима извршавамо поверене послове.

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2026.ГОДИНУ: 178.980.000
ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ЗА 2026.ГОДИНУ: 178.165.000
ПЛАНИРАНА ДОБИТ ЗА 2026.ГОДИНУ: 815.000 динара

5.РАСПОДЕЛА ПЛАНИРАНЕ ДОБИТИ

Расподела планиране добити ће бити у складу са инструкцијама Оснивача или ће остати нераспоређена.

6.ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊЕ

6.1. Зараде

Овогодишње Смернице ограничавају раст основних зарада свих јавних предузећа у Републици од 5,1 % са следећом формулацијом: Средства за зараде запослених треба планирати тако да увећање основне зараде запосленог не може износити више од 5,1 %, у односу на основну зараду у 2025. год. Приликом планирања увећања зарада запослених у 2026. год. треба узети у обзир висину минималне зараде утврђене у складу са Законм о раду.

У односу на прошлогодишње Смернице, две су значајне новине:

1. Основица на коју се рачуна колики је дозвољени раст, није више ни укупна планирана или исплаћена маса зарада, нити укупна просечна зарада, већ само и једино ОСНОВНА ЗАРАДА обрачуната на основу важећих аката,
2. Зараде пословодства нису више предмет уређивања, тако да се зараде пословодства планирају на основу елемената који важе за све запослене.

Основна зарада као основица, у односу на раније решење када се полазилио од масе , дозвољава јавним предузећима да се као основица за обрачун зарада полази од основних зарада из последњег квартала (октобар – децембар 2025 год.) и што сада сви додаци и накнаде зарада нису више огранучене и могу да се планирају у складу са правима запослених уттврђеним општим актима, према реалној потреби а без опасности да ће због тога доћи до пробијања масе и одступања од Смерница.

Минимлна цена рада у Републици ће у 2026-тој години бити повећана на 371 дин./сату или у односу на садашњи износ минималца за 10,1%. Како бисмо по сили закона морали да већем броју запослених зараде допуњујемо до минималца , било би пожељно да раст основних зарада заиста и прсти повећање минималне цене рада у Републици, како бисмо избегли ситуацију да већина зпослених прима минималац или зараду блиску истом, што се већ показује као неодрживо.

6.2. Динамика запошљавања

Код јавних комуналних предузећа генерално кадровски капацитет је у последњих неколико година под дејством рестриктивних прописа видно ослабљен. У пракси је све мање оперативних радника који непосредно раде на терену , а све чешће недостају кадрови који су кључни за обављање делатности (водоисталатери, возачи специјалних возила, руковаоци специјалним машинама...).

Забрана запошљавања је продужена до краја 2026.године, те смо у складу са истом базирали план зарада. Проблем са којим се суочавају већина комуналних предузећа је проблем са ангажовањем радне снаге одговорајуће стручности и квалификација, што је и код нас евидентно. Све теже долазимо до радника који би обављали физичке послове, а тек са високообразованим кадровима је ситуација још тежа.

7.КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У току 2025.године предузеће није било корисник кредита пословних банака и ту праксу планира да настави и у 2026. год. те не планирамо кредитну задуженост.

8.ПЛАН НАБАВКИ

План набавки за 2026.годину је припремљен у складу са Програмом пословања ЈП „3.Септембар“ и Закона о јавним набвкама (Сл.гласник РС бр.91/2019 и 92/2023). Приликом израде плана набавки узете су у обзир реалне потребе за набвакама свих организационих целина предузећа а на основу расоложивих финансијских средстав дефинисаних Програмом пословања.

9.ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

За 2026.годину предузеће планира инвестициону активност и ту се најпре мисли на начелно договорене инвестиционе радове са оснивачем, а то су следећи:

- Реконстукција црпне станице Бријежђа, како бисмо могли да веће количине воде препумпамо са доњег у горњи градски систем и ублажимо недостатак воде за потрошаче са Лакомице и Гачевог врела, која је посебно изражена у сушним летњим месецима. Процењена вредност инвестиције у току 2026.год. је **3 мил.динара**.

- Реконструкција постројења за отпадне воде и то елоктроинсталација због агресивне средине у којој се налазе инсталације, и које временом кородирју и пропадају и то постројење код Виле Јелене и на Браношевцу, у туристичкој зони Златара. Процењена вредност инвестиције у току 2026.год. је **1,5 мил.динара.**

- Реконсртрукција водовода у Бурађи, прва фаза, подразумева израду потисног цевовода за доњи резервоар, четири крака гравитационг вода од доњег резервоара и замена цевовода, пумпи и израда екектроормана. Процењена вредност инвестиције у току 2026.год. је **2 мил.динара**.

- Реконструкција водовода у Акмачићима, подразумева реконструкцију и замену цевовода у центру месне заједнице где су евидентирани највећи губици. Процењена вредност инвестиције **2 мил.динара и** ремонт пумпи на постројењима које су дотрајале и непоуздане у испоруци и онако недовољних количина воде.

- Наставак радова на цевоводу у Горњој Бистрици, повезивањем крајних корисника и пуштање црпне станице у рад (прикључење електричне енргије) . Процењена вредност инвестиције 1,5 **мил.динара.**

- Извођење радова на примарној водоводној мрежи (Ø225) на водоводу у Божетићима, извориште Трудовачко врело. Процењена вредност инвестиције **10 милиона динара**.

- Извођење радова на дистрибутивној мрежи (Ø90) у Божетићима .Процењена вредност радова је **6 милона динара.**

- Довршетак радова на канализационој мрежи у Дрмановићима (Батровац) као и отпочињање радова на новој водоводној мрежи у истом насељу, које има све већи број корисника, и то углавном оних који се баве туризмом, процењена вредсност радова је **2,5 мил. динара.**

Све горе наведене инвестиционе активности радимо уз сагласност и обезбеђена средстава од стране оснивача.

Поред наведених инвестиционих активности надамо се да ћемо успети да реализујемо или кренемо у реализацију врло важног пројекта у граду, а то је реконструкција и преспајање водоводних инсталација треће висинске зоне чија је оквирна вредност око 40 мил.динара без ПДВ-а, чиме бисмо успели значајно да смањимо губитке воде у самој мрежи,смањимо издатке за утрошену електричну енергију, јер сва вода коју ми производимо и дистрибуирамо ка крајњим потрошачима се допрема искључиво пумпањем. И поред добре воље и разумевања оснивача за реализацију овог капиталног пројекта, велику препреку праве, на жалост нерешени имовински односи, који су се испоствили до сада као готово нерешив проблем.

Предузеће из редовног пословања обезбеђује финансијска средства за текуће одржавање водоводног и канализационог система Нове Вароши,одржавање филтерских постројења, одржавање објекта и опреме коју користи у свом пословању.

10.СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене обухватају:

- **Трошак за хуманитарне активности** који је планиран у 2026.години у износу од 80.000 дин.за помоћ неком од радника или организација, која је истим неопходна.
- **Трошак рекламе и пропаганде** који је планиран у износу од 50.000 дин. а који ће бити употребљен за потребе објаве сервисних информација, набавку промо материјала, израду флајера за подизање свести о важности рециклаже.
- **Трошак за спортске активности** нећемо планирати као трошак у 2026.години.
- **Трошак за репрезентацију** планиран у износу од 150.000 дин. и по препоруци из Уредбе креће се у износу који је на нивоу планираних средстава за 2025.годину.

В.Д. ДИРЕКТОР
ЈП „3.СЕПТЕМБАР"
Олесја Маринковић, мастер ецц

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА **(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)**	0002	52.040	54.390
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	52.040	54.390
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	24.700	25.250
023	2. Постројења и опрема	0011	27.000	28.800
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	340	340
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА **(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)**	0030	31.470	32.515

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	2.200	3.600
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	2.200	3.600
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037	360	360
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	27.500	25.305
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	27.500	25.305
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	210	250
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	210	250
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1.200	3.000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	83.510	86.905
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	46.416	45.135
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	17.520	17.520
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	19.226	19.226
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	11.720	8.389
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	11.212	8.302
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	508	87
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	2.050	
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	11.300	10.800
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	11.300	10.800
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	4.300	3.700
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	7.000	7.100
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429	3.100	2.600
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	22.694	28.370
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		6.000
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	6.664	5.500
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	6.664	5.500
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	7.720	8.570
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	7.070	8.220
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	650	350
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	8.310	8.300
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА **(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0**	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА **(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)**	0456	83.510	86.905
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	162.965	140.634
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	162.000	139.582
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	162.000	139.582
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	965	1.052
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	163.957	139.915
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	57.550	47.190
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	88.257	76.825
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	74.301	65.660
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	11.256	8.490
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	2.700	2.675
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5.000	5.000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	9.600	8.000
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	400	100
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	3.150	2.800
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		719
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	992	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	1.400	1.280
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	1.400	1.280
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	50	2
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	50	2
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	1.350	1.278
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	300	
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	1.300	400
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	850	2.310
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	165.665	142.314
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	165.157	142.227
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	508	87
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	508	87
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	508	87
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2026. година	2027. година	2028. година		
Реконстукција црпне станице Бријежђа,	пумпа	2025		3 мил.дин.			црпна станица, терен	реконструкција црпне станице и електроинсталација
Реконструкција посторјења за отпадне воде	пумпа	2025		1,5 мил. дин.			постројење за отпадне воде	замена електроинсталација
водовод у Бурађи	м цевовода	2025		2 мил.дин			терен	замена цевовода
водовод у Горњој Бистрици	црпна станица	2025		1,5 мил.дин			терен	прикључење електричне енергије и пуштање у рад црпне станице
водовод у Акмачићима	м цевовода	2025		2 мил.дин.			терен	замена дотрајалог водовода
Примарна мрежа у Божетићима	м цевовода	2025		10 мил.дин.			терен	нови цевовод за прикључење нових корисника
Дистрибутивна мрежа у Божетићима	м цевовода	2025		6 мил.дин.			терен	нови цевовод за прикључење нових корисника

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Престанак спровођења одређених активности услед преузимања од стране приватног сектора	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик		
Недостатак стручних запослених и физичких радника за обављање поверених делатности због законских ограничења	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		
Због измене законске регулативе која уређује законско пословање неопходно је стално усавршавање и едукација	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик		
Ризик ликвидности условљен је ненаплативим потраживањима	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		
Недовољно фин.средстава за извршење плана,што онемогућава капиталне инвестиционе пројекте	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик		
Неусклађеност са ЗЈП	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик		
Непостојање адекватне заштите имовине што може довести до уништења и крађе	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

Број 2 - Умерен утицај

Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	2026. година
Укупни капитал	План	45.256	44.185	46.416	46.061
	Реализација	45.048	45.273	45.135	-
% одступања реализације од плана		-0%	+2%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+0%		+2%
Укупна имовина	План	60.895	60.340	52.040	52.240
	Реализација	58.431	53.531	54.390	-
% одступања реализације од плана		-4%	-11%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-8%		-4%
Пословни приходи	План	148.185	152.380	162.965	
	Реализација	136.013	129.841	140.634	
% одступања реализације од плана		-8%	-15%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-5%		-100%
Пословни расходи	План	146.799	151.330	163.957	
	Реализација	133.610	130.125	139.915	-
% одступања реализације од плана		-9%	-14%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-3%		-100%
Пословни резултат	План				
	Реализација				
% одступања реализације од плана		0%	0%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%		0%
Нето резултат	План	286	670	508	
	Реализација	2.288	225	87	-
% одступања реализације од плана		+700%	-66%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-90%		-100%
Број запослених на дан 31.12.	План	66	64	62	
	Реализација	62	54	55	-
% одступања реализације од плана		-6%	-16%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-13%		-100%
Просечна нето зарада	План	54.438	64.070	72.505	
	Реализација	51.212	63.998	72.303	-
% одступања реализације од плана		-6%	-0%		-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+25%		-100%
Инвестиције	План	21.000	24.000	28.800	28.000
	Реализација	8.800	14.610	12.600	-
% одступања реализације од плана		-58%			-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+66%		+122%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2026. годину и реализација из 2025. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година реализација (процена)	План 2026. година
EBITDA	5899	6811	6367	7365
ROA	3,91	0,42	0,15	1,56
ROE	5,07	0,49	0,19	1,76
Оперативни новчани ток	3290			
Дуг / капитал	90,64	87,92	86,78	68,49
Ликвидност	143,11	148,64	114,61	140,59
% зарада у пословним приходима	45,32	55,26	54,62	57,5

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025.	План на дан 31.12.2026.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	План 2026. година
Субвенције	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001	54.840	54.240	53.440	52.240
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002				
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	54.840	54.240	53.440	52.240
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	25.600	25.500	25.400	25.300
023	2. Постројења и опрема	0011	28.900	28.400	27.700	26.600
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	340	340	340	340
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	26.760	25.970	26.480	28.470
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	2.200	2.400	2.800	2.900
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037	360	360	360	360
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	22.200	21.600	21.800	23.500

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	22.200	21.600	21.800	23.500
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	200	210	220	210
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	200	210	220	210
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	1.800	1.400	1.300	1.500
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	1.800	1.400	1.300	1.500
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057				
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	81.600	80.210	79.920	80.710
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	45.902	46.148	46.152	46.061
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	17.520	17.520	17.520	17.520
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	19.226	19.226	19.226	19.226
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	9.156	9.402	9.406	9.315
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	8.500	8.500	8.500	8.500
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	656	902	906	815
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	11.300	11.300	11.300	11.300
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	11.300	11.300	11.300	11.300
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	4.300	4.300	4.300	4.300
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	7.000	7.000	7.000	7.000

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429	3.100	3.100	3.100	3.100
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	21.298	19.662	19.368	20.249
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	5.200	4.000	4.000	4.000
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	7.184	6.748	6.454	6.959
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	7.184	6.748	6.454	6.959
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	8.914	8.914	8.914	9.290
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	8.264	8.264	8.264	8.640
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	650	650	650	650
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	81.600	80.210	79.920	80.710
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457				

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	44.261	88.427	132.313	177.080
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	43.990	87.885	131.500	175.995
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	43.990	87.885	131.500	175.995
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	271	542	813	1.085
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	43.788	87.852	131.846	178.965
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	14.000	27.550	41.150	54.290
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	24.668	49.712	75.086	101.825
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	20.878	42.082	63.611	85.142
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	3.163	6.375	9.637	12.898
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	627	1.255	1.838	3.785
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1.620	3.240	4.960	6.500
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	2.600	5.400	7.850	10.550
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	0	0	0	200
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	900	1.950	2.800	3.600
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	473	575	467	115
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	375	750	1.125	1.500
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	375	750	1.125	1.500
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	12	23	36	50
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	12	23	36	50
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	363	727	1.089	1.450
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040				
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	100	200	300	400
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	280	600	950	1.150
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	44.736	89.377	133.738	178.980
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	44.080	88.475	132.832	178.165
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	656	902	906	815
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	656	902	906	815
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	656	902	906	815
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2025. године					
Приход	**Планирано**	**Пренето из буџета**	**Реализовано (процена)**	**Неутрошено**	**Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)**
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	865.000		865.000		
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	0	0	0	865.000
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се приходи који се не исплаћују са економске класификације 451-субвенције

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	54.124.762	49.387.545	15.205.539	30.648.664	46.329.377	62.010.089
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	74.300.272	67.900.748	20.877.529	42.081.629	63.611.221	85.141.173
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	85.556.751	78.196.741	24.040.387	48.456.405	73.248.053	98.039.702
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	62	55	57	57	57	57
4.1.	- на неодређено време	56	42	42	42	42	42
4.2.	- на одређено време	6	10	12	12	12	12
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*		3	3	3	3	3
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	0	0	52.470	104.940	113.175	185.000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	920.000	1.210.594	555.000	1.110.000	1.665.000	2.120.000
20	Дневнице на службеном путу	80.000	21.680	20.000	40.000	60.000	80.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу		0	0	0	0	0
22	Отпремнина за одлазак у пензију	2.700.000	1.392.494	0	0	0	1.400.000
23	Број прималаца отпремнине		3	0	0	0	3
24	Јубиларне награде						
25	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника		229.000	25.000	50.000	75.000	100.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима						
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 31 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1	1	0
2	PJ Водовод	20	20	14	13	1
3	PJ Чистоћа	21	20	19	10	9
4	Рачунов.и комерцијала	10	9	10	10	0
5	Правни и општи послови	7	6	4	3	1
6	Хигијена јавних установ	7	9	7	5	2
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		66	65	55	42	13

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	**ВСС**	4	4	3	3
2	**ВС**	5	5		
3	**ВКВ**	0	0		
4	**ССС**	15	16		
5	**КВ**	18	19		
6	**ПК**	0	0		
7	**НК**	13	13		
	УКУПНО	55	57	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	**До 30 година**	3	3
2	**30 до 40**	3	4
3	**40 до 50**	14	14
4	**50 до 60**	19	20
5	**Преко 60**	16	16
	УКУПНО	55	57
	Просечна старост		

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	**Мушки**	40	42	3	3
2	**Женски**	15	15	0	0
	УКУПНО	55	57	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	**До 5 година**	13	13
2	**5 до 10**	6	6
3	**10 до 15**	11	12
4	**15 до 20**	3	4
5	**20 до 25**	4	4
6	**25 до 30**	8	8
7	**30 до 35**	5	5
8	**Преко 35**	5	5
	УКУПНО	55	57

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	**55**
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.03.2026. године	**55**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	
1	*повећан обим посла*	2
2		
	Стање на дан 30.06.2026. године	**57**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2026. године	
	Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2026. године	

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2026. године	
	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	*одлазак у пензију*	3
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	*замена радника*	3
2		
	Стање на дан 31.12.2026. године	**57**

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	55	5.643.022	102.600	46	4.697.271	102.115	4	337.742	84.436	5	608.009	121.602
II	55	5.184.869	94.270	46	4.231.216	91.983	4	324.082	81.021	5	629.571	125.914
III	55	5.151.809	93.669	45	4.172.312	92.718	5	372.786	74.557	5	606.711	121.342
IV	56	5.495.350	98.131	45	4.439.660	98.659	6	478.347	79.725	5	577.343	115.469
V	55	5.444.812	98.997	44	4.373.611	99.400	6	486.221	81.037	5	584.980	116.996
VI	56	5.415.518	96.706	45	4.277.585	95.057	6	484.194	80.699	5	653.739	130.748
VII	55	5.534.412	100.626	43	4.428.552	102.990	7	511.300	73.043	5	594.560	118.912
VIII	54	5.399.562	99.992	43	4.151.179	96.539	6	520.271	86.712	5	728.112	145.622
IX	55	5.937.704	107.958	44	4.576.123	104.003	6	585.346	97.558	5	776.235	155.247
X	55	6.231.230	113.295	44	4.829.623	109.764	6	610.426	101.738	5	791.181	158.236
XI	55	6.231.230	113.295	44	4.829.623	109.764	6	610.426	101.738	5	791.181	158.236
XII	55	6.231.230	113.295	44	4.829.623	109.764	6	610.426	101.738	5	791.181	158.236
УКУПНО	661	67.900.748	1.232.835	533	53.836.378	1.212.756	68	5.931.567	1.043.999	60	8.132.803	1.626.561
ПРОСЕК	**55**		**102.736**	**44**		**101.063**	**6**		**87.000**	**5**		**135.547**

*НАПОМЕНА: Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину – бруто 1 исказују се на начин да се уносе реализоване категорије које су познате до тренутка доношења програма пословања. За преостале месеце неопходно је унети пројектовану месечну масу средстава и просечну зараду по свим категоријама, узимајући у обзир максималне месечне исплате у току 2025. године

** старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	57	7.176.651	125.906	50	5.973.196	119.464	2	215.738	107.869	5	987.717	197.543
II	57	6.524.228	114.460	50	5.430.178	108.604	2	196.125	98.063	5	897.924	179.585
III	57	7.176.651	125.906	50	5.973.196	119.464	2	215.738	107.869	5	987.717	197.543
IV	57	7.176.651	125.906	50	5.973.196	119.464	2	215.738	107.869	5	987.717	197.543
V	57	6.850.439	120.183	50	5.701.687	114.034	2	205.931	102.966	5	942.821	188.564
VI	57	7.176.651	125.906	50	5.973.196	119.464	2	215.738	107.869	5	987.717	197.543
VII	57	7.502.862	131.629	50	6.244.705	124.894	2	225.544	112.772	5	1.032.613	206.523
VIII	57	6.850.439	120.183	50	5.701.687	114.034	2	205.931	102.966	5	942.821	188.564
IX	57	7.176.651	125.906	50	5.973.196	119.464	2	215.738	107.869	5	987.717	197.543
X	57	7.176.651	125.906	50	5.973.196	119.464	2	215.738	107.869	5	987.717	197.543
XI	57	6.850.439	120.183	50	5.701.687	114.034	2	205.931	102.966	5	942.821	188.564
XII	57	7.502.862	131.629	50	6.244.705	124.894	2	225.544	112.772	5	1.032.613	206.523
УКУПНО	684	85.141.173	1.493.705	600	70.863.826	1.417.277	24	2.559.434	1.279.717	60	11.717.913	2.343.583
ПРОСЕК	**57**		**124.475**	**50**		**118.106**	**2**		**106.643**	**5**		**195.299**

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	57	8.263.883	144.980	50	6.878.104	137.562	2	248.422	124.211	5	1.137.357	227.471
II	57	7.512.621	131.800	50	6.252.822	125.056	2	225.838	112.919	5	1.033.961	206.792
III	57	8.263.883	144.980	50	6.878.104	137.562	2	248.422	124.211	5	1.137.357	227.471
IV	57	8.263.883	144.980	50	6.878.104	137.562	2	248.422	124.211	5	1.137.357	227.471
V	57	7.888.252	138.390	50	6.565.463	131.309	2	237.130	118.565	5	1.085.659	217.132
VI	57	8.263.883	144.980	50	6.878.104	137.562	2	248.422	124.211	5	1.137.357	227.471
VII	57	8.639.514	151.570	50	7.190.745	143.815	2	259.714	129.857	5	1.189.055	237.811
VIII	57	7.888.252	138.390	50	6.565.463	131.309	2	237.130	118.565	5	1.085.659	217.132
IX	57	8.263.883	144.980	50	6.878.104	137.562	2	248.422	124.211	5	1.137.357	227.471
X	57	8.263.883	144.980	50	6.878.104	137.562	2	248.422	124.211	5	1.137.357	227.471
XI	57	7.888.252	138.390	50	6.565.463	131.309	2	237.130	118.565	5	1.085.659	217.132
XII	57	8.639.514	151.570	50	7.190.745	143.815	2	259.714	129.857	5	1.189.055	237.811
УКУПНО	684	98.039.702	1.719.995	600	81.599.324	1.631.986	24	2.947.189	1.473.595	60	13.493.189	2.698.638
ПРОСЕК	**57**		**143.333**	**50**		**135.999**	**2**		**122.800**	**5**		**224.886**

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	72.393	53.590	85721	63512
	Највиша зарада	130.112	94.050	147966	107146
Пословодство	Најнижа зарада	119.322	86.486	157232	113642
	Највиша зарада	205.634	146.991	232003	166060

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				17.000	7.000	5.000	2
II	0				17.000	7.000	5.000	2
III	0				0			
IV	0				17.000	7.000	5.000	2
V	0				0			
VI	0				17.000	7.000	5.000	2
VII	0				17.000	7.000	5.000	2
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				17.000	7.000	5.000	2
XI	0				0			
XII	0				17.000	7.000	5.000	2
УКУПНО	0				119.000			
ПРОСЕК								

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				26.235	10.802	7.716	2
II	0				26.234	10.802	7.716	2
III	0				0			
IV	0				26.234	10.802	7.716	2
V	0				0			
VI	0				26.234	10.802	7.716	2
VII	0				26.234	10.802	7.716	2
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				26.234	10.802	7.716	2
XI	0				0			
XII	0				26.234	10.802	7.716	2
УКУПНО	0				183.639			
ПРОСЕК								

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
	Добра					
1.	Опрема,ос.средства	3.192.668		1.700.000	3.400.000	4.300.000
2.	Водоводни материјал	4.700.000	500.000	1.500.000	4.000.000	5.000.000
3.	Набавка горива и мазива	9.100.000	2.000.000	6.000.000	9.000.000	11.000.000
4.	Електрична енергија	27.600.000	8.230.000	15.000.000	22.000.000	30.000.000
5.	Остали материјал и инвентар	3.750.000	2.500.000	4.230.000	4.300.000	5.800.000
6.	Ауто делови	890.000	400.000	500.000	780.000	990.000
7.	Ауто гуме	440.000		200.000	500.000	700.000
8.	Канцеларијски материјал	150.000	70.000	120.000	170.000	200.000
9.	ХТЗ опрема	560.000	300.000		400.000	600.000
...						
	Укупно добра:	50.382.668	14.000.000	29.250.000	44.550.000	58.590.000
	Услуге					
1	Услуге одржавања основних средстава	2.550.000	500.000	900.000	1.500.000	2.000.000
2	Хемијска анализа воде	1.290.000	350.000	700.000	1.050.000	1.400.000
3	Остале услуге	3.200.000	100.000	200.000	350.000	510.000
4	Ревизија,програми,адвок.услуге	1.300.000	350.000	850.000	1.250.000	1.600.000
5	Осигурање	365.000	150.000	300.000	450.000	600.000
6	ПТТ услуге	1.050.000	300.000	600.000	850.000	1.150.000
7						
8						
9						
...						
	Укупно услуге:	9.755.000				7.260.000
	Радови					
1	Радови наодржавању депоније	2.949.990			2.990.000	2.990.000
2	Остали радови на водоводу,на ископу,	976.120		900.000	1.800.000	2.500.000
...						
	Укупно радови:	3.926.110				5.490.000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	64.063.778				71.340.000

Прилог 16.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2026. година				План 2027. година	План 2028. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.		
1	Реконструкција црпне станице Бријежђа	2026	2026	3.000.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	3.000.000		1.500.000	1.500.000			
						Остало							
						Укупно:	3.000.000		1.500.000	1.500.000			
2	Замена електроинсталација на постројењу за отпадне воде	2026	2026	1.500.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	1.500.000		500.000	1.000.000			
						Остало							
						Укупно:	1.500.000		500.000	1.000.000			
3	Реконструкција водовода у Бураџи	2026	2026	2.000.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	2.000.000	500.000	1.000.000	500.000			
						Остало							
						Укупно:	2.000.000	500.000	1.000.000	500.000			
4	Реконструкција водовода у Акмачићима	2026	2026	2.000.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	2.000.000	500.000	500.000	1.000.000			
						Остало							
						Укупно:	2.000.000	500.000	500.000	1.000.000			
5	Пуштање црпне станице у Горњој Бистрици, прикључење електричне енерије	2026	2026	1.500.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	1.500.000	700.000	800.000				
						Остало							
						Укупно:	1.500.000	700.000	800.000				
6	Радови на примарној водоводној мрежи у Божетићима (Ø 225)	2026	2027	10.000.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	10.000.000	2.000.000	3.000.000	4.000.000	1.000.000		
						Остало							
						Укупно:	10.000.000	2.000.000	3.000.000	4.000.000	1.000.000		
7	Радови на дистрибутивној водоводној мрежи у Божетићима (Ø 90)	2026	2027	6.000.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	6.000.000	500.000	1.000.000	3.000.000	1.500.000		
						Остало							
						Укупно:	6.000.000	500.000	1.000.000	3.000.000	1.500.000		
8	Завршетак радова на канализционој мрежи Батровац, и почетак радова на водовдој мрежи	2026	2027	2.500.000		Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	2.500.000			1.000.000	1.500.000		
						Остало							
						Укупно:	2.500.000			1.000.000	1.500.000		
Укупно инвестиције				28.500.000			28.500.000	4.200.000	8.300.000	12.000.000	4.000.000		

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности	100.000		25.000	50.000	75.000	100.00
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	150.000		50.000	75.000	100.000	150.000
6.	Реклама и пропаганда	50.000		20.000	30.000	40.000	50.000
7.	Остало						

ЈП“3.Септембар“
Број: 1418 /2025
Датум :29 .12.2025. г.
Нова Варош

Надзорни одбор ЈП „3. Септембар“ Нова Варош на седници одржаној дана 29.12.2025.године, доноси:

О Д Л У К У

Усваја се Програм пословања ЈП“3.СЕПТЕМБАР“Нова Варош за 2026.годину,како је дат у материјалу који је саставни део ове Одлуке.

Програм пословања ЈП“3.СЕПТЕМБАР“Нова Варош за 2026.годину доставља се Оснивачу на даље разматрање и сагласност.

Достављено:
Општинско веће
а/а

Председник надзорног одбора
Љубинко Трипковић